

## Věstník MŽP ČR, částka 10/2017

Výzva č. 18/2017

k předkládání žádostí o poskytnutí podpory  
v rámci Národního programu Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí (dále jen „MŽP“) vyhláší prostřednictvím Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Fond“) Výzvu pro předkládání žádostí o poskytnutí podpory (dále jen „Výzva“) dle podmínek Národního programu Životní prostředí (dále jen „Program“).

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| <b>Číslo výzvy</b>                | <b>18/2017</b>  |
| <b>Prioritní oblast</b>           | 5. Životní prostředí ve městech a obcích  |
| <b>Podoblast</b>                  | 5. 4. Zlepšení funkčního stavu zeleně ve městech a obcích   |
| <b>Podporované aktivity</b>       | 5. 4. A - Zakládání a obnova ploch zeleně včetně doprovodných vodních prvků přírodě blízkého charakteru a realizace opatření k zajištění podmínek pro existenci volně žijících živočichů v sídlech.   |
| <b>Cíle Výzvy</b>                 | Cílem této Výzvy je podpora zachování a zvyšování podílu zeleně a vodních prvků ve městech a obcích a zvyšování její funkční kvality, jak v rozvojových oblastech sídel, tak v původní zástavbě a rovněž zakládání a obnova ploch izolační zeleně za účelem snížení koncentrací znečišťujících látek v ovzduší. |
| <b>Oprávnění příjemci podpory</b> | Všechny fyzické a právnické osoby, včetně organizačních složek státu.   |
| <b>Termíny Výzvy</b>              | Žádosti o poskytnutí podpory je možno podávat od <b>16.10.2017 do 30.3.2018.</b>  |
| <b>Období realizace</b>           | Podpořené projekty budou realizovány nejpozději <b>do 31.12.2022.</b>   |
| <b>Výše podpory</b>               | Maximální výše podpory na jeden projekt činí:<br>• Obce do 500 obyvatel (včetně) <b>2 mil. Kč.</b><br>• Obce nad 500 obyvatel činí <b>150 tis. Kč.</b><br>Maximální výše podpory na jeden projekt činí <b>80 %</b> z celkových způsobilých výdajů.  |
| <b>Alokace</b>                    | <b>50 mil. Kč</b>   |

## 1. Popis podporovaných aktivit

Předmětem podpory jsou projekty v souladu s podporovanou aktivitou Programu 5. 4. A - Zakládání a obnova ploch zeleně včetně doprovodných vodních prvků přírodě blízkého charakteru a realizace opatření k zajištění podmínek pro existenci volně žijících živočichů v sídlech.

## Typy podporovaných aktivit:

zakládání a obnova ploch zeleně a doprovodných vodních prvků přírodě blízkého charakteru (alejí, parků, odpočinkových ploch, tůní, mokřadů atd.);

opatření k zajištění podmínek pro existenci volně žijících živočichů v sídlech (realizace prvků pro podporu hnízdění ptáků, plazů aj.);

zakládání a obnova ploch izolační zeleně<sup>1</sup>, tj. souvislých pásových porostů stromů a keřů v okolí silnic či jiných zdrojů prašnosti;

doplňkové aktivity k výše uvedeným aktivitám:

- pořízení nového, či rekonstrukce stávajícího mobiliáře;
- přeměna nepropustných povrchů na propustné či polopropustné, obnova a budování cest, pěšin a mostků.

V rámci revitalizovaných ploch zeleně bude prioritně podporována výsadba geograficky původních a stanoviště vhodných druhů dřevin<sup>2</sup>, zakládání trávníků s přihlédnutím k daným ekologickým podmínkám, revitalizace drobných vodních či mokřadních stanovišť a realizace dalších opatření, která pozitivně ovlivní imisní situaci obcí zachytáváním prašnosti a/nebo vývoj biologické rozmanitosti (tvorba úkrytů pro plazy a drobné obratlovce, podpora hnízdění ptáků, zvyšování nabídky zdrojů nektaru pro hmyz apod.), dále mobiliář úzce související s předmětem podpory. Výsadbu nepůvodních druhů s invazním potenciálem není možné podpořit.

## 2. Cíl Výzvy

Cílem této Výzvy je podpora zachování a zvyšování podílu zeleně a vodních prvků ve městech a obcích (jak v rozvojových oblastech sídel, tak v původní zástavbě) a zvyšování její funkční kvality, která je dána charakterem ploch (variabilitou biotopů, druhovou skladbou, odolností druhů, apod.), jejich velikostí a spojitostí jak v rámci sídla, tak ve vazbě na okolní krajinu.

Dalším cílem je snížení koncentrací znečišťujících látek v ovzduší v obcích výsadbou izolační zeleně.

## 3. Oprávnění příjemci podpory

O finanční podporu z prostředků Fondu mohou žádat všechny fyzické a právnické osoby, včetně organizačních složek státu.

## 4. Forma a výše podpory

Maximální výše podpory na jeden projekt činí 80 % z celkových způsobilých výdajů.

Celkově poskytnutá podpora v rámci této Výzvy připadající na jednoho žadatele nesmí přesáhnout 2 mil. Kč v případě obcí do 500 obyvatel (včetně), respektive 150 tis. Kč u obcí nad 500 obyvatel.

Podpora bude poskytována formou dotace z prostředků Fondu na základě Směrnice MŽP č. 4/2015, v souladu s Programem, v souladu s touto Výzvou a dále za podmínek stanovených v Rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí podpory (dále jen „Rozhodnutí“) a ve Smlouvě o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Smlouva“).

V případě naplnění definičních znaků veřejné podpory bude v rámci této Výzvy poskytována podpora v režimu pravidel pro veřejnou podporu, jejíž podmínky upravuje Směrnice MŽP č. 4/2015.

## 5. Termíny Výzvy

Termíny pro předkládání Žádostí o poskytnutí podpory (dále jen „Žádost“) v rámci této Výzvy:

Zahájení příjmu žádostí o podporu: **16.10.2017**

Ukončení příjmu žádostí o podporu: **30.3.2018 ve 14:00**

## 6. Alokace prostředků pro Výzvu

Pro Výzvu je alokováno celkem **50 mil. Kč**.

## 7. Období realizace

Podpořené projekty budou realizovány nejpozději do **31.12.2022**.

## 8. Způsobilé výdaje

Jedná se o ty výdaje projektu, které zakládají nárok na čerpání podpory, tj. mohou být spolufinancovány v rámci této Výzvy z rozpočtu Fondu. Výdaje musí být skutečně, účelně,

efektivně, oprávněně a nezbytně vynaložené v přímé souvislosti s realizací předmětu podpory a musí být vzniklé a uhrazené v období realizace projektu (tj. po zahájení projektu a před dokončením projektu), nejdříve však po dni akceptace Žádosti o poskytnutí dotace, s výjimkou projektové přípravy, která je v rámci této Výzvy způsobilým výdajem.

Daň z přidané hodnoty (DPH) může být způsobilým výdajem, pouze pokud příjemce plnění nemá nárok na odpočet daně na vstupu.

A. Způsobilé výdaje na projektovou přípravu a zajištění autorského a technického dozoru

a další související výdaje (maximálně do výše 10 % celkových způsobilých výdajů):

- a) výdaje na zadávací dokumentaci k realizaci podporovaného opatření dle příslušného zákona o veřejných zakázkách v platném znění a v souladu s aktuálními pokyny pro zadávání veřejných zakázek, které jsou zveřejněny na [www.sfzp.cz](http://www.sfzp.cz), sekce Národní program Životní prostředí - Dokumenty ke stažení - Pokyny pro zadávání veřejných zakázek, včetně výdajů na organizaci zadávacího řízení;
- b) výdaje na projektovou dokumentaci včetně souvisejících průzkumných prací a nezbytných podkladových studií a analýz (zpracování dendrologického a inventarizačního průzkumu a odpovídajících speciálních průzkumů, zejména fytoocenologického, entomologického a ornitologického průzkumu či průzkumu netopýrů);
- c) výdaje na zpracování či aktualizaci studií systému sídelní zeleně dle Osnovy a metodického rámce pro zpracování studií systému sídelní zeleně<sup>3</sup>.

B. Způsobilé výdaje pro podporovanou aktivitu této Výzvy jsou:

- a) výdaje přímo související s cílem Výzvy a předmětem podpory této Výzvy;
- b) výdaje na služby či dodávky a stavební práce přímo související s výsadbou dřevin a na dokončovací péči<sup>4</sup>;
- c) výdaje na rozvojovou péči<sup>5</sup> (nejdéle po dobu 3 let od ukončení realizace výsadeb), a to za předpokladu, že tyto výdaje budou součástí ceny zakázky na výdaje dle bodu b);
- d) výdaje na výsadbu, ochranu dřevin a ošetření stávajících dřevin (výchovný, zdravotní a bezpečnostní řez, stabilizační opatření);
- e) výdaje na opatření k zajištění podmínek pro existenci volně žijících živočichů a na podporu biodiverzity v sídlech (tvorba úkrytů pro plazy a drobné obratlovce, podpora hnízdění ptáků, zajištění bezpečnosti ponechaných doupných stromů či torz dřevin, apod.);
- f) kácení dřevin je způsobilým výdajem pouze v případě, že bude prokazatelně nezbytné k založení nové zeleně, případně k revitalizaci stávající zeleně (důvodem bude zejména špatný zdravotní stav dřevin, rizikovost vůči okolí). Důvody kácení budou vždy podloženy dendrologickým průzkumem a v případě, že z pokácené dřevní hmoty vznikne příjem, musí být tento příjem přiznán poskytovateli dotace. Poskytovatel dotace o tento příjem sníží způsobilé výdaje projektu;
- g) frézování a jiné způsoby likvidace pařezů jsou způsobilým výdajem pouze v případě, že

prokazatelně souvisí s kácením dřevin v rámci jednoho projektu;

- h) výdaje spojené se založením trvalkových záhonů a ploch trávníků, odpovídajících podmínkám stanoviště a účelu využití (upřednostňování travobylinných směsí domácího původu).

C. Způsobilé výdaje související s podporovanou aktivitou Výzvy (maximálně do výše 40 % celkových způsobilých výdajů):

- a) výdaje na demolici stávajících nefunkčních zařízení ve veřejných prostranstvích a následná rekultivace těchto ploch v souladu s daným prostředím, výdaje na přeměnu nepropustných ploch na plochy propustné a polopropustné (např. štěrkové trávniky, zatravnovací dlaždice), rekonstrukce a realizace propustných a polopropustných cest a pěšin z přírodních materiálů (např. štěrk, kámen, mlat, písek), mostků, propustí, chodníků, včetně terénních úprav;
- b) výdaje na obnovu a zakládání doprovodných vodních prvků a ploch přírodě blízkého charakteru (vytvoření vodních a mokřadních biotopů - tůní, mokřadů, průlehů a jiných terénních sníženin, částí vodních toků, drobných retenčních nádrží na srážkovou vodu apod. prostorově začleněných a funkčně provázaných s realizovanými plochami zeleně, které zároveň zvyšují retenční potenciál sídelního prostředí a zpomalují odtok srážkové vody);
- c) výdaje na opatření ke zvýšení infiltrace srážkových vod na plochách zakládané a regenerované zeleně, a to včetně nezbytných přímo souvisejících technických opatření, o vyvolané investice v přímé souvislosti s projektem (např. přeložka inženýrských sítí);
- d) výdaje na pořízení a instalaci nového, či rekonstrukce stávajícího mobiliáře<sup>6</sup> (výše podpory u těchto opatření je maximálně do výše 20 % celkových způsobilých výdajů);

D. Způsobilé výdaje související s publicitou projektu dle čl. 14.5 této Výzvy, maximálně však 5 % z celkových způsobilých výdajů.

#### 9. Místo realizace projektu

Všechny podpořené projekty<sup>7</sup> budou realizovány na území České republiky.

#### 10. Způsob podání Žadostí

Žádosti budou přijímány průběžně počínaje prvním dnem zahájení příjmu Žadostí do ukončení příjmu Žadostí (viz čl. 5 této Výzvy). Žádost bude zpracovaná v českém jazyce v předepsaném formátu a předpokládaný rozpočet bude uveden v Kč.

**Žádost je nutné doručit prostřednictvím doručovatelských služeb nebo osobně do podatelny Fondu v uzavřených obálkách s označením:**

|   |
|---|
| Název žadatele<br>Adresa žadatele<br>IČ žadatele<br>Žádost o poskytnutí podpory do NPŽP podoblast podpory 5.4 Zlepšení funkčního stavu zeleně ve městech a obcích<br>Státní fond životního prostředí ČR<br>Odbor realizace Národních programů<br>Olbrachtova 2006/9<br>140 00 Praha 4 |
|---|

Žádosti mohou být předkládány také prostřednictvím datových zpráv (ID datové schránky: favab6q), přičemž datová zpráva musí být označena jako Žádost z NPŽP - 5. 4. - Výzva č. 18/2017 a musí být opatřena **platným elektronickým podpisem žadatele. V případě územně samosprávných celků musí být žádost opatřena platným elektronickým podpisem statutárního zástupce.** V odůvodněných případech může být žádost podepsána osobou zmocněnou na základě speciální plné moci, která je v případě územně samosprávných celků rovněž schválena kompetentním orgánem.

Příjem Žádostí končí **30. března 2018 ve 14:00**. Rozhoduje datum doručení na Fond, nikoliv datum předání poštovní přepravě. **Později nebo jiným způsobem doručené Žádosti nebudou přijaty do dalšího administrativního procesu.**

Žádosti se předkládají v jednom vyhotovení ve formě originálu včetně příloh a zároveň elektronicky na datovém nosiči. Elektronická verze Žádosti musí být zpracována v obvyklých formátech (Microsoft Word, Excel, PDF, případně Open Office).

#### 11. Administrace žádosti

Výzva je vyhlášena jako jednokolová soutěžní. Žádosti předložené Fondu podléhají kontrole úplnosti, formální správnosti a přijatelnosti.

Žadatel předloží k Žádosti o poskytnutí podpory (viz příloha č. 1 Výzvy) odborný posudek, jehož zpracování si zajistí<sup>8</sup> (struktura odborného posudku viz příloha č. 2 Výzvy).

Je-li Žádost formálně úplná a je posouzena jako přijatelná z hlediska splnění podmínek Výzvy, je akceptována a postoupena do procesu hodnocení Fondem dle výběrových kritérií (viz čl. 13 této Výzvy).

Žádosti, které splní podmínky Programu a Výzvy, budou na základě hodnocení seřazeny dle průměrného bodového zisku, přičemž podpořeny mohou být Žádosti, které v rámci hodnocení získaly **50 a více bodů**. Žádosti, které získají dostatečný počet bodů v rámci hodnocení a budou kryty disponibilní alokací Výzvy, budou následně předloženy k projednání Radě Fondu a k vydání Rozhodnutí.

Administrace Žádostí, které nebudou v souladu s podmínkami Programu a Výzvy, bude ukončena.

#### 12. Sledované indikátory

Přehled závazných indikátorů je uveden v následující tabulce. Žadatel předloží v žádosti výčet závazných indikátorů, které jsou v rámci předkládaného projektu relevantní (je vyžadován minimálně jeden indikátor).

| <b>Přehled závazných indikátorů</b>  | <b>Měrná jednotka</b> |
|--|-----------------------|
| Velikost zelených ploch, kde byla realizována opatření <sup>9</sup>                      | m <sup>2</sup>        |
| Počet vysazených dřevin  | ks                    |
| Počet ošetřených stromů  | ks                    |
| Počet vodních prvků  | ks                    |
| Počet realizovaných opatření k zajištění podmínek pro existenci volně žijících živočichů | ks                    |
| Plocha izolační zeleně   | m <sup>2</sup>        |

Plnění vybraných indikátorů je pro žadatele, resp. příjemce podpory závazné, v případě odchylky oproti uvedené hodnotě indikátoru, může dojít ke krácení podpory.

## 13. Kritéria pro hodnocení Žádosti

**13.1 Výběrová kritéria**

Žádosti budou po kontrole formální úplnosti a přijatelnosti předloženy na základě těchto **výběrových kritérií**:

| <b>I. Ekologická relevance</b>   | <b>Max. 50b.</b>  |
|--|-------------------|
| <b>1. Přínos pro životní prostředí v obci</b>  | <b>Počet bodů</b> |
| Záměrem je vytvoření nových ploch a prvků zeleně výsadbou dřevin.  | 20                |
| Záměrem je obnova stávající plochy nebo prvku zeleně spolu s výsadbou dřevin.  | 10                |
| Ostatní přijatelné projekty.   | 0                 |
| <b>2. Adaptace na změnu klimatu</b>  | <b>Počet bodů</b> |
| Realizací záměru lze očekávat výrazný přínos z hlediska adaptace na změnu klimatu, tzn. součástí opatření je přeměna zpevněných ploch na nezpevněné, umožňující zasakování srážkových vod (např. založením trávníků na místě původně zpevněné plochy) nebo založení či obnova drobných vodních prvků (vodních toků, mokřadů, tůní, povodňových průlehlů apod.) | 15                |
| Záměr přispívá k adaptaci na změnu klimatu, tzn., realizací výsadeb zeleně dojde (v budoucnu) k zastínění veřejných prostranství <sup>10</sup> .   | 10                |
| Ostatní přijatelné projekty.   | 0                 |
| <b>3. Výsadba izolační zeleně<sup>11</sup></b>   | <b>Počet bodů</b> |
| Ucelená část projektu řeší výsadbu izolační zeleně a je realizována na území obce s překročeným imisním limitem pro suspendované částice PM <sub>10</sub> (viz Příloha č. 11).   | 10                |
| Ucelená část projektu řeší výsadbu izolační zeleně a je realizována na území obce, ve které není překročen imisní limit pro suspendované částice PM <sub>10</sub> .  | 5                 |
| Ostatní přijatelné projekty.   | 0                 |
| <b>4. Komplexnost řešení a koncepční přístup</b>   | <b>Počet bodů</b> |
| Opatření naplňuje existující komplexní záměr nebo plán či koncepci rozvoje a postupné obnovy sídelní zeleně (např. jako součást koncepce rozvoje a obnovy veřejných prostranství) nebo se jedná o opatření, které je realizováno v obci do 500 obyvatel.   | 5                 |
| Opatření nevychází z existujícího komplexního záměru nebo plánu či koncepce rozvoje a postupné obnovy sídelní zeleně (např. jako součást koncepce rozvoje a obnovy veřejných prostranství) nebo ze studie systémů sídelní zeleně.  | 0                 |
| <b>II. Technická kritéria</b>  | <b>Max. 50b.</b>  |
| <b>1. Srozumitelnost a přehlednost projektu</b>  | <b>Počet bodů</b> |
| Struktura projektu včetně rozpočtu je jasně definována, jednotlivé aktivity projektu jsou jasně stanoveny (činnosti, včetně kvantifikace a návazného rozpočtu).  | 10                |
| Struktura projektu a/nebo rozpočtu není zcela přehledná, jednotlivé aktivity projektu jsou srozumitelné či pouze s dílčími nedostatky (činnosti, včetně kvantifikace a návazného rozpočtu).  | 5                 |
| Struktura projektu není dostatečně popsána, popis způsobu realizace jednotlivých aktivit vykazuje výraznější nedostatky, aktivity jsou popsány natolik nedostatečně, že nelze vysledovat vazbu mezi činnostmi v rámci aktivit a významnou částí položek rozpočtu.  | 0                 |
| <b>2. Vyhodnocení navrženého řešení (vhodnost navrženého řešení, zvolené druhy dřevin, typ sazenic/osiva, náročnost následné péče - udržitelnost výsledků projektu)</b>  | <b>Počet bodů</b> |
| Záměr je optimálně navržen z hlediska naplnění cíle předmětu podpory.  | 20                |
| Záměr je vhodně navržen, ale z objektivních důvodů není zvoleno optimální řešení.  | 10                |
| Záměr naplňuje cíle předmětu podpory, ale není zvoleno optimální řešení a plně využito podmínek řešeného území.  | 0                 |
| Záměr je nevhodně navržen (v záměru je hrubá chyba snižující přínos akce).   | 0*                |



| <b>3. Hledisko přiměřenosti nákladů (náklady, které nemají položku v Nákladech obvyklých opatření MŽP, uvedených v příloze č. 10, budou posuzovány dle Katalogu cen stavebních prací).</b> | <b>Počet bodů</b> |
|--|-------------------|
| Náklady do 100 % Nákladů obvyklých opatření MŽP a do 85 % Katalogu cen stavebních prací.   | 20                |
| Náklady na úrovni 100 - 150 % vzhledem k Nákladům obvyklých opatření MŽP a do 100 % Katalogu cen stavebních prací.   | 5                 |
| Náklady na úrovni 150 - 200 % vzhledem k Nákladům obvyklých opatření MŽP a do 100 % Katalogu cen stavebních prací.   | 0                 |
| Náklady nad úroveň 200 % vzhledem k Nákladům obvyklých opatření MŽP a nad 100 % Katalogu cen stavebních prací.   | 0*                |

\* V případě dosažení těchto výsledku daných kritérií, bude Žádost vyřazena z další administrace.

#### 14. Podmínky Výzvy

##### 14.1 Podmínky pro poskytnutí podpory

14.1.1 Projekt musí obsahovat dostatečné zhodnocení stávajícího stavu území (biodiverzity a ekologické stability).

14.1.2 Projekt musí obsahovat dostatečné zhodnocení vlivu průběhu realizace opatření na biodiverzitu a funkce ekosystémů, v případě existence negativních vlivů musí být navržena dostatečná opatření k jejich eliminaci či minimalizaci.

14.1.3 Míra zpracování projektové dokumentace musí umožnit posouzení navrhovaného opatření a být dostatečným podkladem pro realizaci i následnou kontrolu.

14.1.4 Předmět podpory realizovaný ve zvláště chráněném území (dále jen „ZCHÚ“), nebo jeho ochranném pásmu nebo v území soustavy Natura 2000, není v rozporu s plánem péče o ZCHU ani se souhrnem doporučených opatření pro území soustavy Natura 2000.

14.1.5 Předmět podpory nesmí být v rozporu s územně plánovací dokumentací nebo schválenými pozemkovými úpravami.

14.1.6 Předmět podpory nesmí způsobit svojí realizací významný pokles biodiverzity v lokalitě a zároveň kvůli němu nesmí dojít k nevratnému negativnímu ovlivnění nebo zásahu do biotopů zvláště chráněných nebo ohrožených druhů rostlin a živočichů.

14.1.7 Předmět podpory musí být realizován na plochách, které jsou nebo budou součástí veřejné zeleně, která je přístupná každému bez omezení (např. zeleň na veřejných prostranstvích dle §34 zákona 128/2000 Sb., o obcích) nebo součástí zeleně na jiných plochách, přičemž i tato zeleň musí být alespoň omezeně přístupná veřejnosti (např. zeleň na plochách občanského vybavení dle §2, odst. 1, písm. k, bod 3 zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon).

14.1.8 Projekt musí být současně realizován více jak z 50 %, uvnitř zastavěného území obce nebo na zastavitelných plochách. Podmínky 14.1.7 a 14.1.8 se nevztahují na podporované opatření „zakládání a obnova ploch izolační zeleně“.

14.1.9 Příjemce podpory musí být vlastníkem nebo nájemcem na pozemku (nebo musí prokázat jiný právní vztah k pozemku na úrovni vlastnictví nebo nájmu), na kterém bude zajištěna udržitelnost projektu po dobu nejméně 5 let od ukončení realizace projektu, případně musí disponovat smlouvou s vlastníkem pozemku, ve které vlastník vyjádří souhlas s realizací projektu

na jeho pozemku a umožní příjemci podpory zajištění udržitelnosti projektu, následnou péči a údržbu realizovaného opatření po dobu nejméně 5 let od ukončení realizace projektu (dle charakteru projektu může Fond dobu udržitelnosti upravit smlouvou).

14.1.10 Žadatel je povinen dodržet předepsaný způsob a termín podání Žádosti o poskytnutí podpory.

14.1.11 Podklady ke Smlouvě dle čl. 14.3 písm. b) musí být doloženy nejpozději do termínu uvedeného v Rozhodnutí (běžně ve lhůtě 12 měsíců od vydání Rozhodnutí).

14.1.12 Podpora je poskytována na základě Rozhodnutí a na základě řádně uzavřené Smlouvy.

14.1.13 V případě, že žadatelem o podporu je územně samosprávný celek, musí mít pro potřeby Programu dle zákona [č. 501/2012 Sb.](#), o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a některé další zákony zřízen bankovní účet u České národní banky.

14.1.14 Žadatel je povinen při zadávacích řízeních pro výběr dodavatele služeb či dodávek postupovat podle zákona o zadávání veřejných zakázek, v platném znění. V zájmu zabezpečení řádné efektivity vynakládaných prostředků jsou Fondem stanoveny zvláštní požadavky na postup žadatele při výběru dodavatele, a to i nad rámec stanovený zákonem o zadávání veřejných zakázek dle aktuálních pokynů pro zadávání veřejných zakázek, které jsou zveřejněny na [www.sfzp.cz](http://www.sfzp.cz), sekce Národní program Životní prostředí - Dokumenty ke stažení - Pokyny pro zadávání veřejných zakázek. Specifické povinnosti relevantní pouze pro OPŽP 2014 - 2020 se na žadatele o poskytnutí podpory v rámci NPŽP nevztahují, např.: požadavky na označení výzvy k podání nabídky nebo oznámení výběrového řízení (popřípadě samostatné zadávací dokumentace) symbolem EU (vlajkou) spolu s odkazem na EU, odkazem na fond EU a odkazem na OPŽP, aj.

14.1.15 Výši a strukturu financování předmětu podpory je Fond oprávněn posoudit v rámci podání Žádosti a vyhodnocení bonity žadatele i ve spolupráci s dalšími poskytovateli finančních prostředků.

14.1.16 Veškeré výdaje projektu musí být podle zákona vedeny v účetnictví či daňové evidenci příjemce podpory (zákon [č. 563/1991 Sb.](#), v platném znění). Příjemce podpory je povinen všechny transakce související s projektem odděleně identifikovat od ostatních účetních transakcí s projektem nesouvisejících a je povinen vést analytickou evidenci s vazbou ke konkrétnímu projektu. Oprávněný žadatel musí být registrován v České republice.

14.1.17 Žadatel, resp. příjemce podpory, je povinen umožnit provádět kontrolu realizovaných opatření na místě realizace, včetně kontroly souvisejících dokumentů, osobám pověřeným Fondem, případně jiným příslušným kontrolním orgánům, a to do uplynutí lhůty 5 let od ukončení realizace projektu.

14.1.18 Pokud poskytnutí podpory žadateli vylučuje nebo neumožňuje obecně závazný právní předpis, nelze podporu poskytnout.

14.1.19 Pokud příjemce podpory neplní smluvní podmínky, má Fond právo požadovat, aby ve lhůtě, kterou stanoví Fond, vrátil poskytnutou podporu či její část. Dle Smlouvy mají finanční prostředky poskytnuté Fondem charakter zálohy až do vyúčtování čerpaných prostředků provedeného fondem v rámci Závěrečného vyhodnocení akce (dále jen „ZVA“), které příjemci finanční prostředky definitivně přiznává.

14.1.20 V případě, že dojde v průběhu realizace opatření z prostředků Fondu do doby ZVA a



definitivního přiznání podpory ke změně platnosti obecně platných právních předpisů nebo ke změně vlastnických vztahů, vyhrazuje si Fond právo přehodnotit přístup v jednotlivých případech, případně odstoupit od Smlouvy.

14.1.21 Podpora může být žadateli poskytnuta pouze v případě, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti u finančního úřadu, správy sociálního zabezpečení, Fondu, Ministerstva či jiného orgánu veřejné správy, a v případě, že žadatel má právo nakládat s pozemky, na kterých bude provedena podporovaná aktivita (dále jen „pozemky“) v plném rozsahu a nejsou omezeny, např. soudcovskou či exekutorskou zástavou, není na ně nařízena exekuce či příkaz k prodeji pozemků a nejsou předmětem insolvenčního řízení či policejního obstavení. Zástavy z důvodu hypotéky a půjčky pro úpravu pozemků nejsou na závadu.

14.1.22 Podpora nemůže být žadateli přiznána na kompenzační, náhradní nebo nápravná opatření uložená zákonem nebo rozhodnutím orgánu státní správy s výjimkou náhradních výsadeb uložených za kácení dřevin v souvislosti s realizací projektu na revitalizaci zeleně.

14.1.23 Na dotaci není právní nárok.

## 14.2 Čerpání podpory

14.2.1 Podpora je Fondem poskytována bezhotovostním převodem finančních prostředků v měně CZK na bankovní účet příjemce podpory uvedený ve Smlouvě.

14.2.2 Fond poskytne podporu pouze na úhradu způsobilých výdajů bezprostředně souvisejících s projektem. Výdaje musí být v souladu s pravidly této Výzvy a platné legislativy. Způsobilé výdaje jsou uvedeny v čl. 8 této Výzvy.

14.2.3 Podporu nelze poskytnout na projekty, které byly ukončeny před podáním Žádosti.

14.2.4 Podpora v rámci této Výzvy je poskytována formou dotace.

14.2.5 Finanční prostředky uvolňuje Fond průběžně na základě předložených Žádostí o uvolnění finančních prostředků (Příloha č. 5) včetně příloh uvedených v čl. 14.3 bod c). Žádosti o uvolnění finančních prostředků předkládá příjemce podpory průběžně (nejméně však v tříměsíčním intervalu) od zahájení realizace projektu. K žádosti o platbu může příjemce podpory předložit i neuhrazené faktury, jejich proplacení prokáže doložením relevantních dokumentů do 10 dnů od uvolnění finančních prostředků.

14.2.6 Fond je oprávněn uvolňovat pouze finanční prostředky na způsobilé výdaje.

## 14.3 Dokumenty předkládané žadatelem, resp. příjemcem podpory

Žadatel, resp. příjemce podpory je povinen v jednotlivých fázích administrativního procesu předkládat dokumenty a podklady požadované Fondem:

### a) K Žádosti

**Formulář Žádosti o poskytnutí podpory** (Příloha č. 1).

**Aktuální výpis z katastru nemovitostí a snímek katastrální mapy**, případně jiný doklad o vlastnictví. V případě, že žadatelem o podporu není vlastník dotčeného pozemku, doloží žadatel nájemní smlouvou nebo písemný souhlas vlastníka s realizací opatření na jeho pozemku a zajištěním udržitelnosti. Aktuální výpis a snímek katastrální mapy lze nahradit výpisem a snímkem z internetové aplikace (nahliznidokn.cuzk.cz).

**Mapový výsek a textová část územního plánu** dokládající naplnění podmínky 14.1.7.

**Odborný posudek zpracovaný Agenturou ochrany přírody a krajiny České republiky (dále jen „AOPK ČR“).**

O odborný posudek je nutné si požádat na příslušném regionálním pracovišti AOPK ČR v dostatečném předstihu, nejpozději však do 28. února 2018 (struktura odborného posudku viz Příloha č. 2).

**Stanovisko orgánu státní správy** (místně a věcně příslušný stavební úřad) - stanovisko dokládá, že opatření není v rozporu s územně plánovací dokumentací nebo schváleným plánem pozemkových úprav pro opatření, která nepodléhají vydání územního rozhodnutí ani stavebního povolení.

**Projektová dokumentace nebo prováděcí dokumentace** včetně položkového rozpočtu dle vyhlášky MMR [č. 499/2006 Sb.](#) o dokumentaci staveb<sup>12</sup> v platném znění (pokud realizace opatření podléhá řízení stavebního úřadu). Rozsah projektové dokumentace je stanoven přílohou č. 3 k této Výzvě.

**Porovnání oceněného výkazu výměr k nákladům obvyklých opatření a katalogu cen stavebních prací** vyjádřené v procentech nákladů obvyklých opatření a katalogu cen stavebních prací. (Pouze v případě, že prováděná opatření nemají položku v nákladech obvyklých opatření MŽP.)

**Rozhodnutí, závazná stanoviska či vyjádření orgánu ochrany přírody**

- požadovaná, pokud jsou pro daný typ opatření relevantní, příslušnými obecně závaznými právními předpisy<sup>13</sup>. Jedná se o:

závazné stanovisko k zásahu do významného krajinného prvku,

stanovisko, zda záměr může mít významný vliv na lokality soustavy Natura 2000 (stanovisko dle §45i odst. 1),

výjimky ze zákona [č. 114/1992 Sb.](#), o ochraně přírody a krajiny,

povolení ke kácení.

- Pro opatření na území zvláště chráněných území a lokalit soustavy Natura 2000 je nutno doložit vyjádření příslušného orgánu ochrany přírody (není třeba, pokud je orgánem ochrany přírody AOPK ČR), že opatření není v rozporu s plánem/zásadami péče, souhrnem doporučeného opatření a plněním cílů ochrany k zachování předmětu ochrany. V době podání žádosti o podporu musí být plán/zásady péče či souhrn doporučených opatření platný.

**Dokument prokazující naplnění plánu či rozvoje koncepce a postupné obnovy sídelní zeleně.** (Pouze u obcí nad 500 obyvatel.)

**Čestné prohlášení**, že součástí projektu nebude realizace opatření, která byla rozhodnutím orgánu správy uložena jako kompenzační, náhradní nebo nápravná. Náhradní výsadby uložené za kácení dřevin v souvislosti s realizací projektu na revitalizaci zeleně se nepovažují za kompenzační, náhradní nebo nápravná.

## b) Ke Smlouvě

**Kopie smlouvy o zřízení běžného účtu**, v případě územně samosprávných celků se

doklad o zřízení účtu nedokládá.

**Doklady prokazující dodržení příslušného zákona o veřejných zakázkách v aktuálním znění** (na realizaci investice, odborný dozor, projektovou přípravu apod.), případně dodržení podmínek pro zadávání veřejných zakázek spolufinancovaných ze strukturálních fondů a nespádajících do režimu zákona.<sup>14</sup>

**Veškeré smlouvy o dílo včetně položkového rozpočtu a finančního harmonogramu, kupní smlouvy, smluvní doklady o autorském a technickém dozoru** (pokud žadatel žádá o podporu na technický nebo autorský dozor), **smlouvy na zpracování projektové dokumentace, případně další dokumenty projektové přípravy** (resp. objednávka a faktura).

**Aktuální prohlášení o plátcovství DPH.**

**Rozhodnutí, závazná stanoviska či vyjádření orgánů státní správy** požadovaná pro daný druh opatření příslušnými obecně závaznými právními předpisy a věcně a místně příslušnými orgány státní správy, pokud již nebyly předloženy k Žádosti (např. územní rozhodnutí, stavební povolení, rozhodnutí o nakládání s vodami, souhlas orgánů památkové péče, stanovisko příslušného úřadu EIA, zda navrhované opatření bude vyžadovat provedení hodnocení podle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, souhlas k odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu podle zákona č. 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu, atd.). V případě, že je pro daný druh opatření vyžadováno územní rozhodnutí i stavební povolení, je potřeba již k žádosti doložit stavební povolení. Rozhodnutí vydaná ve správním řízení musí být opatřena doložkou právní moci.

**Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis (Příloha č. 7), v případě, že žadatel naplní znaky veřejné podpory.**

#### **c) K Žádosti o uvolnění finančních prostředků**

**Formulář Žádosti o uvolnění finančních prostředků (Příloha č. 5);**

**Formulář Přehled čerpání (Příloha č. 4) opatřený vlastnoručním podpisem příjemce podpory;**

**Finanční a platební kalendář (Příloha č. 9)**

**Kopie faktur a ostatních účetních dokladů;**

**Kopie bankovních výpisů prokazující uhrazení faktur a účetních dokladů.**

#### **d) K ZVA**

**Formulář ZVA (Příloha č. 6);**

**a další dokumenty definované ve Smlouvě.**

Fond je oprávněn si vyžádat další relevantní podklady a dokumenty, které se v průběhu projektového cyklu stanou nezbytnými pro jeho řádné vyhodnocení a dokončení.

### **14.4 Změny projektu**

14.4.1 Příjemce podpory je povinen oznámit Fondu jakékoliv změny (identifikačních a kontaktních údajů, parametrů projektu, podmínek realizace projektu, skutečností a podmínek obsažených ve Smlouvě aj.) a to od předložení žádosti do ZVA.

14.4.2 Fond je povinen posoudit avizované změny a jejich soulad s podmínkami Programu a změnu dle posouzení buď odsouhlasí, nebo zamítne. Změna podmínek podléhá vždy souhlasu Fondu a může opravňovat Fond k odstoupení od Smlouvy či k uplatnění smluvních sankcí.

## 14.5 Publicita

14.5.1 Příjemce podpory odpovídá za informování veřejnosti o tom, že projekt byl realizován za finanční spoluúčasti Fondu.

14.5.2 Příjemce podpory umožní pořízení fotodokumentace Fondem pověřenou osobou za účelem prezentace projektů podpořených z Programu.

14.5.3 Volba relevantních prostředků a opatření pro zajištění publicity projektu podléhá rozhodnutí příjemce podpory, přičemž každý nástroj k naplnění povinné publicity musí být v souladu s Grafickým manuálem Národního programu Životní prostředí<sup>15</sup>, zejména musí být označen povinným sdělením: „*Tento projekt je spolufinancován Státním fondem životního prostředí České republiky na základě rozhodnutí ministra životního prostředí.*“ a logem Fondu a MŽP, která budou viditelná a doplněná o odkaz na internetové stránky [www.sfzp.cz](http://www.sfzp.cz) a [www.mzp.cz](http://www.mzp.cz). V rámci této Výzvy je příjemcům podpory doporučeno použít následující nástroje publicity: internet - příjemce podpory vytvoří webové stránky projektu nebo rozšíří stávající webové stránky o zprávy týkající se realizovaného projektu včetně informace o spoluúčasti Fondu

14.5.4 U projektů, kde výše celkových způsobilých přímých realizačních výdajů překračuje 500 tis. Kč, jsou žadatelé, resp. příjemci podpory povinni umístit v místě realizace projektu také pamětní desku obsahující povinné sdělení (viz výše), loga MŽP a SFŽP ČR, úplný název projektu, celkové způsobilé výdaje projektu, výši příspěvku SFŽP ČR, výši příspěvku žadatele a termín začátku a ukončení realizace akce. Příjemce podpory je povinen umístit pamětní desku na viditelném a veřejnosti dobře přístupném místě nejpozději do 3 měsíců od ukončení fyzické realizace projektu. Minimální velikost pamětní desky je 400 x 300 mm. Podklady pro výrobu pamětní desky budou žadateli na jeho žádost zpracovány Samostatným oddělením komunikace SFŽP ČR, e-mail: [eva.stanglova@sfzp.cz](mailto:eva.stanglova@sfzp.cz).

## 15. Kontakty

Se svými dotazy mohou žadatelé kontaktovat pracovníky call centra Fondu, a to na bezplatném telefonním čísle 800 260 500 (pracovní dny od 7:30 do 16:00), případně prostřednictvím e-mailové adresy: [dotazy@sfzp.cz](mailto:dotazy@sfzp.cz).

### Kontaktní osoby pro tuto Výzvu jsou:

Ing. Romana Rajnyšová, e-mail: [romana.rainysova@sfzp.cz](mailto:romana.rainysova@sfzp.cz), vedoucí Oddělení I, tel.: +420 267 994 159

Ing. Michal Slezák, e-mail: [michal.slezak@sfzp.cz](mailto:michal.slezak@sfzp.cz), ředitel Odboru realizace Národních programů, Státní fond životního prostředí ČR

Přílohy:

1. Formulář Žádosti o poskytnutí podpory;
2. Struktura odborného posudku;
3. Rozsah projektové dokumentace;

4. Formulář Přehled čerpání;
5. Žádost o uvolnění finančních prostředků;
6. Formulář ZVA;
7. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis;
8. Seznam nejčastěji vysazovaných a dostupných geograficky původních a stanovištně vhodných druhů dřevin a seznam nepůvodních druhů s invazním potenciálem;
9. Finanční a platební kalendář;
10. Náklady obvyklých opatření MŽP;
11. Seznam obcí s překročeným imisním limitem pro suspendované částice PM10;
12. Požadavky na výsadbu izolační zeleně.

V Praze 12.10.2017

Mgr. Richard Brabec  
ministr

1 Realizace izolační zeleně musí být navržena v souladu s Přílohou č. 12 Požadavky na výsadbu izolační zeleně.

2 Seznam nejčastěji vysazovaných a dostupných geograficky původních a stanovištně vhodných druhů dřevin a seznam nepůvodních druhů s invazním potenciálem jsou uvedeny v příloze č. 8 Výzvy. Prioritizované staré a krajové odrůdy ovocných stromů jsou uvedené v seznamu Standardu AOPK ČR (Řada C02 003) dostupném na webových stránkách AOPK ČR (<http://standardy.nature.cz/seznam-standardu/>).

3 K dispozici např. pod tímto odkazem

<http://www.opzp.cz/dokumenty/download/424-1-Studie%20syst%C3%A9mu%20s%C3%ADdeln%C3%AD%20zelen%C4%9B.pdf>

4 Jedná se o specifickou následnou péči. Dokončovací péče je prováděna od provedení výsadby do okamžiku předání díla a jeho převzetí zadavatelem.

5 Jedná se o specifickou následnou péči. Rozvojová péče probíhá od okamžiku převzetí díla zadavatelem do dosažení plné funkčnosti stromu. Patří sem zejména zálivka, výchovný řez,

kontrola a odstranění kotvicích prvků, hnojení, kypření, odplevelování, ochrana proti chorobám a škůdcům, ochrana před vlivem mrazu, doplňování.

6 Např.: informační cedule a interaktivní panely (včetně hmyzích hotelů) za účelem zajištění pozitivního přístupu veřejnosti k realizovanému opatření, lavičky, odpadkové koše, stojany na kola, veřejná pítko, zahrazovací sloupky, žardiniéry, stromové mříže, psí záchody aj.

7 Projektem se rozumí ucelený soubor aktivit financovaných z programu, které směřují k dosažení předem stanovených a jasně definovaných měřitelných cílů. Projekt je realizován v určeném časovém horizontu podle zvolené strategie a s daným rozpočtem.

8 Odborný posudek je zpracován místně příslušným regionálním pracovištěm Agentury ochrany přírody a krajiny ČR (viz <http://www.ochranaprirody.cz/regionalni-pracoviste/>).

9 Plochu dotčenou realizací určuje projektant, uvádí se v PD jako řešená plocha. Příklad: při výsadbě 3 stromů, jde o polygon kolem celé skupiny 3 stromů. Pokud dochází k rozptýleným výsadbám na celé ploše, která pozitivně ovlivňuje celou plochu, projektant označí celou plochu. Pokud dochází k výsadbám na dvou menších ploškách celé lokality, projektant vyhodnotí, jak velké území ploch zásah ovlivní a vyznačí na lokalitě dva polygony. Pokud vyhodnotí, že výsadba na dvou plochách pozitivně ovlivní celou lokalitu, označí celou lokalitu jako jednu plochu.

10 Veřejným prostranstvím jsou všechna náměstí, ulice, tržiště, chodníky, veřejná zeleň, parky a další prostory přístupné každému bez omezení, tedy sloužící obecnému užívání, a to bez ohledu na vlastnictví k tomuto prostoru.

11 Výsadbou izolační zeleně se rozumí výsadba provedena dle Přílohy č. 12.

12

<https://portal.gov.cz/app/zakony/zakonPar.jsp?idBiblio=63138&nr=499~2F2006&rpp=15#local-content>

13 Rozhodnutí vydaná ve správním řízení musí být opatřena doložkou právní moci

14 <https://www.sfzp.cz/sekce/819/pokyny-pro-zadavani-verejnych-zakazek/>



15 Grafický manuál Národního programu Životní prostředí je k dispozici na [www.sfzp.cz](http://www.sfzp.cz) sekce Národní program Životní prostředí - Dokumenty ke stažení - Obecné dokumenty.

EPIS